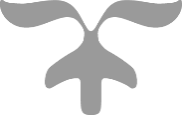


**cerere de finanțare**

**SCHEMA DE GRANTURI MICI**

**“ACCES LA FINANȚARE 2020”**



BuCuReȘti, 2020

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

Formularul Cererii de finanţare și Ghidul aplicantului pot fi descărcate

de pe pagina web a OP, la adresa <https://dezvoltare-locala.frds.ro/apelul-acces-la-finantare/>

**ATENȚIE!**

Vă rugăm să citiţi cu atenţie instrucţiunile, recomandările şi explicaţiile incluse în acest formular înainte de completare. Pentru informații suplimentare și detalii, consultați Ghidul aplicantului.

Nerespectarea cerințelor poate conduce la respingerea cererii de finanțare pentru neconformitate administrativă/neeligibilitate sau la depunctarea acesteia în cadrul etapei de evaluare.

1. **Date despre transmiterea proiectului**

|  |  |
| --- | --- |
| Denumire apel | *Schema de granturi mici*  *„Acces la finanțare 2020”* |
| Aria de program în care se înscrie apelul | *Aria 10 “Dezvoltare locală și reducerea sărăciei”* |
| Sursa principală de finanțare | *Granturile SEE 2014-2021* |
| Data limită anunțată pentru depunere proiecte | *27 iulie 2020, ora 17:00* |
| Data încărcării în sistemul online[[1]](#footnote-1) proiectului de către PP | *Se completează de către OP* |
| Număr de înregistrare proiect[[2]](#footnote-2) | *Se completează de către OP* |
| Cod proiect[[3]](#footnote-3) (SMI) | *Se completează de către OP* |

1. **Informații generale despre proiect**

*Toate câmpurile goale din tabelul de mai jos se bifează/ completează de către* ***PP****.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Denumire proiect[[4]](#footnote-4) |  | |
| Localizarea proiectului – comunitatea marginalizată | Regiunea de dezvoltare |  |
| Județul |  |
| UAT: | |
| Rural | Urban |
| UAT este inclusă ca prezentând zone marginalizate, ȋn studiile de referință[[5]](#footnote-5): | |
| DA | NU |
| Localitate[[6]](#footnote-6) |  |
| Denumire comunitate marginalizată[[7]](#footnote-7) |  |
| Nr. de locuitori în UAT[[8]](#footnote-8) |  |
| Din care locuitori de etnie romă în UAT[[9]](#footnote-9) |  |
| Durata proiectului[[10]](#footnote-10) *(în luni)* |  | |
| Total costuri eligibile estimate[[11]](#footnote-11) (Lei) |  | |
| Rata grantului[[12]](#footnote-12) |  | |
| Valoare grant solicitat[[13]](#footnote-13) | |  |  | | --- | --- | | Lei | Euro[[14]](#footnote-14) | |  |  | | |
| Rezumatul proiectului – limba română | *Maxim 2.000 de caractere.*  *Rezumatul va răspunde pe scurt următoarelor întrebări: De ce este necesar proiectul? Care este obiectivul de investiții propus prin proiect? Care vor fi rezultatele pe termen scurt, mediu și lung la care va contribui obiectivul de investiții? Care sunt grupurile țintă vizate/beneficiarii finali ai proiectului?* | |
| Rezumatul proiectului – limba engleză | *Traduceți în limba engleză rezumatul proiectului*  *Maxim 2.000 de caractere.* | |

1. **Date despre Promotorul de Proiect (PP)**

*Toate câmpurile goale din tabelul de mai jos se bifează/ completează de către PP.*

|  |  |
| --- | --- |
| Denumire PP[[15]](#footnote-15) |  |
| Cod de identificare fiscala (CIF/ CUI) |  |
| Reprezentant legal (nume, prenume, funcție) |  |
| Tip de UAT  (*bifați corespunzător)* | **Comună**  **Oraș (inclusiv municipiu)**  **Județ** |
| Adresa *(sediul social)* |  |
| Adresa de corespondență | Adresa: |
| Telefon: |
| Fax: |
| E-mail: |
| Persoană de contact | Nume: |
| Funcție: |
| Telefon: |
| Fax: |
| E-mail: |
| Adresă pagină web organizație |  |

*Se atașează Anexa 9 Capacitatea PP în domeniul proiectului.*

1. **Parteneri de proiect din România**

*Toate câmpurile goale din tabelul de mai jos se bifează/ completează de către PP.*

|  |  |
| --- | --- |
| Denumire organizație[[16]](#footnote-16) |  |
| Codul de identificare fiscala (CIF/ CUI) |  |
| Reprezentant legal (nume, prenume, funcție) |  |
| Tip de organizație | **Entitate publică**  Autoritate publică locală  Alte entități publice[[17]](#footnote-17): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Organizație neguvernamentală (ONG)** |
| Adresa *(sediul social)* |  |
| Persoană de contact | Nume: |
| Funcție: |
| Telefon: |
| Fax: |
| E-mail: |
| Adresă pagină web organizație |  |

*Se atașează Anexa 10 Capacitatea partenerului în domeniul proiectului și draftul Acordului de parteneriat în limba română (Anexa 7).*

1. **Parteneri de proiect din Statele Donatoare**

*Toate câmpurile goale din tabelul de mai jos se bifează/ completează de către PP, dacă este cazul.*

|  |  |
| --- | --- |
| Denumire organizație |  |
| Tip de organizație | **Entitate publică**  **Organizație neguvernamentală**  **Altele[[18]](#footnote-18): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| Adresa *(sediul social)* |  |
| Persoană de contact | Nume: |
| Funcție: |
| Telefon: |
| Fax: |
| E-mail: |
| Adresă pagină web organizație |  |

*Se atașează Scrisoarea de intenție (Anexa 8), și draftul Acordului de parteneriat în limba engleză, însoțite de traducerea în limba română (Anexa 7).*

1. **Consultantul implicat în elaborarea proiectului**

*Toate câmpurile goale din tabelul de mai jos se bifează/ completează de către PP, dacă este cazul.*

|  |  |
| --- | --- |
| Nume/denumire |  |
| Tipul consultantului (PFA, operator economic) |  |
| CIF (dacă e cazul) |  |
| Date de contact | Adresa: |
| Telefon: |
| E-mail: |

1. **Obiectivul general al proiectului**

*Formulați obiectivul general al proiectului prin raportare la obiectivele schemei de grant și descrieți modul în care investiția va genera un efect pozitiv pe termen lung.*

|  |
| --- |
|  |

1. **Obiectivele specifice ale proiectului**

*Formulaţi obiectivele specifice ale proiectului (SMART - specifice, măsurabile, realizabile, realiste, încadrate în timpul planificat), în strânsă corelare cu obiectivul general, precum și cu rezultatele și activităţile prevăzute a se realiza.*

|  |
| --- |
|  |

1. **Contextul și justificarea proiectului**
   1. ***Relevanța proiectului***

*Descrieți în ce fel investiția propusă răspunde obiectivelor și rezultatelor așteptate ale apelului (așa cum au fost prezentate în textul apelului) și măsura în care aceasta contribuie la soluționarea nevoilor specifice ale grupului țintă.*

*Justificați necesitatea și oportunitatea investiției propuse în raport cu măsurile prevăzute în documente strategice la nivel local (strategii de dezvoltare locală și planuri de acțiune ale GAL-urilor, alte planuri de acțiune elaborate în cadrul altor programe sau inițiative etc.), regional și național, descriind în ce fel se aliniază proiectul cu acestea. Maxim 5.000 de caractere.*

|  |
| --- |
|  |

* 1. ***Combaterea segregării****[[19]](#footnote-19)*

*Descrieți modul în care investiția asigură respectarea principiului non-segregării. Argumentați felul în care investiția nu va avea ca efect crearea de servicii segregate sau dezvoltarea/întreținerea celor deja segregate. În cazurile excepționale, în care nu este posibilă din motive obiective respectarea în totalitate a principiului non-segregării, prezentați motivele și menționați măsurile planificate pentru crearea sau întărirea relației dintre grupul vulnerabil și restul comunității, precum și, pe termen lung, desegregarea grupurilor marginalizate.*

|  |
| --- |
|  |

*Prezentați modul în care investiția conduce la punerea în practică a principiului desegregării.*

|  |
| --- |
|  |

*Maxim 5.000 caractere*

* 1. ***Analiza situației actuale*[[20]](#footnote-20)**

*Oferiți informații relevante asupra contextului actual și a situației/problemei specifice abordate de investiția propusă, în aria acesteia; identificați și descrieți nevoile fiecărui grup țintă vizat; explicaţi şi argumentaţi eficienţa abordării prin investiția propusă; descrieți gradul de noutate a investiției şi caracterul integrat al intervenţiei (dacă e cazul); susțineți necesitatea/urgența investiției[[21]](#footnote-21).*

*Maxim 7.500 caractere.*

|  |
| --- |
|  |

* 1. ***Corelarea/sinergia cu alte inițiative similare***

*Descrieți modalitatea prin care proiectul este corelat cu alte programe/proiecte la nivel local / regional / național pentru soluționarea problemei identificate și/sau se asigură sinergia cu programe/proiecte similare (în particular, dacă este cazul, cu cele finanțate din Granturile SEE 2014-2021), evitând potențiale suprapuneri cu acestea, inclusiv la nivelul beneficiarilor vizați.*

|  |
| --- |
|  |

*Maxim 5.000 de caractere.*

* 1. ***Consultarea actorilor locali***

*Prezentați modul în care actorii relevanți (grupuri țintă, specialiști, membri ai comunității) au fost, vor fi consultați şi / sau implicați în procesul de prioritizare, concepere, dezvoltare şi/sau implementare a investiției.*

*Maxim 5.000 de caractere.*

|  |
| --- |
|  |

*Se atașează Nota justificativă privind selectarea investiției (Anexa 2) și alte documente relevante privind procesul de consultare comunitară*

* 1. ***Descrierea grupurilor țintă***

*Indicaţi și cuantificați grupurile țintă constând în persoane aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială din UAT pentru care va fi crescut accesul la servicii sociale prin investiția propusă.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Grupuri țintă [[22]](#footnote-22)** | **Număr** |
| *(denumire grup țintă 1)* |  |
| **Descriere[[23]](#footnote-23)** | |
| *Maxim 5.000 de caractere* | |
| *(denumire grup țintă 2)* |  |
| **Descriere** | |
| *Maxim 5.000 de caractere* | |

1. **Indicatori de program la care contribuie proiectul**

*Completați tabelul următor cu date privind contribuția proiectului la realizarea indicatorilor de program:*

| **Indicator de program** | **Unitate**  **de măsură** | **Valoare țintă** |
| --- | --- | --- |
| Număr de UAT-uri sprijinite în vederea accesării de finanțări ulterioare pentru servicii sociale | Număr |  |
| Număr de cereri de finanţare a serviciilor sociale depuse de UAT-urile sprijinite | Număr |  |

1. **Activitățile proiectului**

*Oferiți o descriere detaliată a activităților, având în vedere tipul activității, subactivitățile aferente, durata și perioada planificată pentru derularea acestora, locul de desfășurare, metodologia folosită pentru implementarea activității, rezultatele așteptate și sursele de verificare, rolul PP și al partenerilor în implementarea activităților (unde este cazul), resursele necesare.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Codul activității |  | | | | | | |
| Denumire activitate |  | | | | | | |
| Durată (luni/zile) |  | Lună început |  | | Lună sfârșit | |  |
| Loc de desfășurare |  | | | | | | |
| Descriere și metodologie *(maxim 2.000 caractere)* | *Oferiți o descriere detaliată a activității și a metodologiei aplicate pentru implementarea activității* | | | | | | |
| Indicatori de atingere a rezultatelor activității [[24]](#footnote-24) | Indicator | | | Țintă[[25]](#footnote-25) | | Surse de verificare[[26]](#footnote-26) | |
|  | | |  | |  | |
|  | | |  | |  | |
|  | | |  | |  | |
| ... | | |  | |  | |
| Obiectivul specific la care contribuie activitatea[[27]](#footnote-27) | *Ex: OS 1 ...* | | | | | | |
| Resurse necesare[[28]](#footnote-28) |  | | | | | | |
| Rolul partenerilor |  | | | | | | |

*\* Se va multiplica pentru fiecare activitate*

*Activitățile prezentate vor fi corelate cu Graficul activităților (atașați Anexa 5).*

1. **Relații bilaterale**

*Dacă este cazul, descrieți cooperarea cu partenerul din Statele Donatoare, rolul acestuia în proiect și relevanța/valoarea adăugată pentru proiect[[29]](#footnote-29).*

|  |
| --- |
|  |

1. **Analiza riscurilor**

*Identificați și descrieți potențialele riscuri care ar putea afecta realizarea obiectivelor și a rezultatelor – la nivelul managementului de proiect, parteneriatelor, contextului socio-politic, grupurilor țintă/ beneficiarilor/ comunităților vizate, activităților planificate (în special pe componenta de proiectare), precum și modalitățile de abordare a acestora cu scopul de a reduce impactul la un nivel acceptabil.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Descrierea riscurilor** | **Probabilitate[[30]](#footnote-30)** *(redusă/ medie/ ridicată/ foarte mare)* | **Impact[[31]](#footnote-31)**  *(minim/ moderat/serios/ foarte serios)* | **Măsuri de reducere a riscurilor** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **Sustenabilitatea proiectului**

*Descrieți sursa/sursele de finanțare identificate, unde va fi depusă o aplicație în vederea realizării investiției propuse (programul, domeniul de intervenție/axa prioritară/prioritatea de investiții/obiectivul specific/măsura/sub-măsura, respectiv de la bugetul de stat sau local, calendarul estimativ etc.).*

|  |
| --- |
|  |

*Se va atașa Anexa 14 Declarație pe proprie răspundere privind sustenabilitatea proiectului*

1. **Managementul și resursele proiectului**
   1. ***Managementul proiectului***

*Prezentați modul în care va asigurat managementul tehnic și financiar al proiectului, corespunzător etapelor de organizare, coordonare, monitorizare și raportare a activităților.*

|  |
| --- |
|  |

* 1. ***Resurse materiale***

*Precizaţi spațiul, dotările, echipamentele puse la dispoziție pentru activitățile proiectului.*

|  |
| --- |
|  |

* 1. ***Resurse umane***

*Se atașează Anexa 13 Structura echipei proiectului și CV-urile în format Europass ale persoanelor nominalizate în proiect la pozițiile principale[[32]](#footnote-32).*

* 1. ***Resurse financiare***

*Se atașează Anexa 4 Bugetul proiectului.*

1. **Declarația Promotorului**

*Se va completa cu datele aplicantului (PP) și bifa corespunzător:*

Subsemnatul <*nume şi prenume*>, în calitate de persoană cu drept de reprezentare a <*denumirea organizaţiei*>, certific următoarele:

activitățile și metodologiile propuse spre finanțare în cadrul proiectului sus-menționat **respectă principiul non-segregării**

finanțarea publică solicitată prin prezentul proiect nu intră sub incidența normelor procedurale și de fond aplicabile privind ajutorul de stat, respectiv:

* activităţile finanțate ce urmează a fi desfășurate nu au caracter economic și nu vor genera venituri pe parcursul implementării sau pe parcursul perioadei de sustenabilitate;
* finanțarea alocată în vederea implementării proiectului nu este de natură să aducă un avantaj care să afecteze concurența pe piață și comerțul intra-comunitar.

|  |  |
| --- | --- |
| Denumirea entității solicitante |  |
| Numele şi prenumele persoanei autorizate să semneze |  |
| Funcție |  |
| Semnătura |  |
| Data |  |

**ANEXE:**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  | Fișă de validare a comunității marginalizate |
|  | Nota justificativă privind selectarea obiectivului de investiție |
|  | Nota conceptuală privind necesitatea și oportunitatea realizării obiectivului de investiții |
|  | Bugetul proiectului |
|  | Graficul activităţilor proiectului |
|  | Planul de comunicare și promovare a proiectului |
|  | Acord de parteneriat (română și engleză), dacă este cazul |
|  | Scrisoare de intenţie şi Declaraţie de eligibilitate din partea partenerului din statul donator, dacă este cazul |
|  | Capacitatea PP în domeniul proiectului |
|  | Capacitatea a partenerului național în domeniul proiectului, dacă este cazul |
|  | Declaraţii privind eligibilitatea PP şi a partenerilor din România |
|  | Declaraţii pe propria răspundere privind privind capacității financiare, tehnice și a personalului calificat |
|  | Structura echipei de proiect și Curriculum Vitae pentru echipa de proiect *(format Europass)* |
|  | Declarație privind sustenabilitatea proiectului |
|  | Declarație terenuri/clădiri și documente suport |
|  | Documente legale referitoare la forma de organizare juridică a PP şi a partenerilor |

1. Data de depunere. în sistemul online [↑](#footnote-ref-1)
2. Este vorba despre numărul de înregistrare la OP. [↑](#footnote-ref-2)
3. Codul este alocat automat de baza de date a OP. [↑](#footnote-ref-3)
4. Alegeți o denumire, scurtă, ușor de reținut, relevantă pentru domeniul abordat. [↑](#footnote-ref-4)
5. *Atlasul zonelor rurale marginalizate şi al dezvoltării umane locale din România*, Anexa 2 – Rata marginalizării la nivel de comună, pe regiuni de dezvoltare și *Atlasul zonelor urbane marginalizate din România*, Anexa 8 Populaţia urbană pe baza tipologiei zonelor urbane [↑](#footnote-ref-5)
6. Se va menționa satul, în cazul UAT comune sau orașe cu sate arondate. [↑](#footnote-ref-6)
7. Se va menționa denumirea informală a comunității marginalizate (dacă există) care va beneficia de investiția propusă [↑](#footnote-ref-7)
8. Potrivit recensământului din anul 2011 [↑](#footnote-ref-8)
9. Potrivit recensământului din anul 2011 [↑](#footnote-ref-9)
10. Se recomandă între 6 și 9 luni [↑](#footnote-ref-10)
11. Valoare grant proiect. [↑](#footnote-ref-11)
12. 100% în cazul entităților publice. [↑](#footnote-ref-12)
13. Între 5.000 și 40.000 Euro [↑](#footnote-ref-13)
14. Conform cursului InforEuro din luna aprilie 2020 [↑](#footnote-ref-14)
15. Denumire completă, conform documentelor de constituire legală. [↑](#footnote-ref-15)
16. Se repetă tabelul pentru fiecare partener de proiect al PP. Nu sunt incluse organizații cu rol de colaboratori. [↑](#footnote-ref-16)
17. Precizați forma de organizare juridică [↑](#footnote-ref-17)
18. Idem [↑](#footnote-ref-18)
19. A se vedea prevederile specifice ale Apelului și Ghidului solicitantului. [↑](#footnote-ref-19)
20. Folosiți date concrete, adaptate la problema specifică abordată și ținând cont de localizarea acesteia sau domeniul din care face parte, făcând referire la documente specifice relevante - studii, cercetări, statistici etc. [↑](#footnote-ref-20)
21. Oferiți argumente care să arate de ce problema/problemele menţionate sunt o prioritate pentru comunitate/grupul țintă, ce implicaţii negative au acestea pentru grupul ţintă, care sunt consecinţele nesoluţionării problemei, precum şi modalitatea în care activităţile şi obiectivele proiectului contribuie la soluţionarea necesităţilor specifice ale grupului ţintă specificat. [↑](#footnote-ref-21)
22. A se insera linii, după caz. [↑](#footnote-ref-22)
23. Specificați categoria de vârstă, locul de reședință (în comunitatea marginalizată/în afara comunității marginalizate), alte caracteristici relevante [↑](#footnote-ref-23)
24. Formulați indicatori specifici, relevanți pentru activitatea respectivă și menționați ținta vizată pentru fiecare (de exemplu, “studiu de fezabilitate/ DALI”). [↑](#footnote-ref-24)
25. La finalizarea activității. [↑](#footnote-ref-25)
26. Menționați sursele de informații care certifică atingerea indicatorului respectiv și care, în implementare, vor fi verificate de OP în vederea validării valorilor raportate de atingere a indicatorilor. [↑](#footnote-ref-26)
27. A se corela cu secțiunea 9 – Obiectivele specifice ale proiectului [↑](#footnote-ref-27)
28. Tipuri de costuri. A se corela cu bugetul proiectului [↑](#footnote-ref-28)
29. Faceți referire inclusiv la capacitatea acestuia de a acționa în domeniul proiectului, potrivit statutului său, și la experiența sa anterioară în domeniu (eventual și în România). [↑](#footnote-ref-29)
30. *Redusă*: probabilitate sub 25%; *Medie*: probabilitate 25-49%; *Ridicată*: probabilitate 50-74%; *Foarte mare*: probabilitate mai mare de 75%, inclusiv. [↑](#footnote-ref-30)
31. *Minim*: riscul poate afecta parţial valorile obiectivului, sub 10%; *Moderat*: riscul poate afecta parţial valorile obiectivului, sub 25%; *Serios*: riscul poate afecta valorile obiectivului, sub 40%; *Foarte serios*: riscul poate afecta sever valorile obiectivului, peste 40% sau chiar poate determina neatingerea obiectivului. [↑](#footnote-ref-31)
32. Coordonatorul proiectului va fi nominalizat din faza de depunere a cererii de finanțare. [↑](#footnote-ref-32)